



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

14 марта 2024г.

г. Ижевск

№ 272/01-01-04

**О внесении изменений в приказ от 28.03.2022г. № 373/01-01-04
«Об утверждении Перечня должностей ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет», при назначении на которые граждане и
при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а
также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей»**

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 N 32 «Об утверждении перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет» и изменением кадрового состава Университета

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции. (Приложение №1).

2. Директорам филиалов в срок до 31 марта 2024г. утвердить перечни должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг

отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Проректору по информатизации, цифровой образовательной среде и профессиональной ориентации Ходыреву П.Н. в срок до 14.03.2024г. организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте УдГУ в разделе «Противодействие коррупции».

4. Отделу делопроизводства ознакомить заинтересованных работников УдГУ с настоящим приказом под подпись.

5. Приказ от 17 июля 2023г. № 918/01-01-04 «Об утверждении Перечня должностей ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» не применять.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Г.В. Мерзлякова

Лист согласования

Внутренний документ "О внесении изменений в приказ от 28.03.2022г. № 373/01-01-04 «Об утверждении Перечня должностей ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Ведущий документовед	Исинбаева Ольга Витальевна	Согласовано	06.03.2024	
Проректор по безопасности и режиму	Целищев Денис Николаевич	Согласовано	07.03.2024	
Начальник управления	Макарова Татьяна Николаевна	Согласовано	12.03.2024	
Начальник отдела	Маратканова Елена Юрьевна	Согласовано с замечаниями	06.03.2024	В проект приказа внесла дополнения желтым макером по тексту

Приложение № 1 к приказу
от 14. 03.2024 № 272/01-01-04

Перечень должностей ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Ректор;
2. Проректор по учебной работе и внешним связям;
3. Проректор по научной работе и программам стратегического развития;
4. Проректор по экономике и персоналу;
5. Проректор по безопасности и режиму;
6. Проректор по информатизации, цифровой образовательной среде и профессиональной ориентации;
7. Проректор по молодёжной политике и социальному развитию;
8. Главный бухгалтер;
9. Заместитель главного бухгалтера;
10. Директор филиала;
11. Заместитель директора филиала;
12. Главный бухгалтер филиала;
13. Заместитель главного бухгалтера филиала;
14. Директор департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
15. Начальник ремонтной службы Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
16. Инженер транспортного отдела Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;

17. Главный энергетик Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
18. Главный инженер Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
19. Главный механик Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
20. Менеджер административно-хозяйственной части Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
21. Документовед 2 категории административно-хозяйственной части Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
22. Документовед административно-хозяйственной части Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
23. Начальник отдела материально-технического обеспечения и снабжения Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
24. Начальник сектора закупок сложной техники отдела материально-технического обеспечения и снабжения Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
25. Начальник сектора снабжения отдела материально-технического обеспечения и снабжения Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
26. Товаровед 2 категории отдела материально-технического обеспечения и снабжения Департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства;
27. Начальник отдела аналитики и организации государственных закупок Планово-бюджетного финансового управления;
28. Старший специалист по закупкам отдела аналитики и организации государственных закупок планово-бюджетного финансового управления;
29. Специалист по закупкам отдела аналитики и организации государственных закупок планово-бюджетного финансового управления;

30. Ведущий экономист отдела безопасности;
31. Экономист отдела безопасности;
32. Ведущий юрисконсульт юридического отдела;
33. Юрисконсульт 1 категории юридического отдела.