

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято Ученым советом
Института социальных коммуникаций
Директор

« 31 » *сентября* 20 *20* г.

Утверждаю:

Ректор УдГУ



« 4 » *сентября* 20 *20* г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

42.04.05 Медиакоммуникации

(Медиакоммуникации в рекламе и связях с общественностью)

**УГСН 42.00.00 Средства массовой информации
и информационно-библиотечное дело**

Направление 42.04.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль) Медиакоммуникации в рекламе и связях с
общественностью

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа 42.04.05 «Медиакоммуникации» («Медиакоммуникации в рекламе и связях с общественностью») рассмотрена и переутверждена на заседании ученого совета Института социальных коммуникаций от __.__.____ года, протокол № ____.

Лист изменений прилагается

Директор _____ (подпись, расшифровка)

М.П.

Содержание

1	Общие положения	4
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
3	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	7
4	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	7
5	Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	13
6	Условия реализации образовательной программы	15
7	Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	19
8	Особенности организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
9	Регламент по организации утверждения и периодического обновления основной профессиональной образовательной программы	22
10	Лист согласования	23
	Приложение 1 Матрица компетенций	
	Приложение 2 Учебный план (ППП) и календарный учебный график	
	Приложение 3 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	
	Приложение 4 Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС	
	Приложение 5 Программы практик с приложением ФОС	
	Приложение 6 Программа государственной итоговой аттестации с приложением ФОС	
	Приложение 7 Справка о материально-техническом обеспечении	
	Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении	
	Приложение 9 Справка о работодателях	
	Приложение 10 Справка о научном руководителе программы (<i>только для программ магистратуры</i>)	
	Приложение 11 Адаптированная основная профессиональная образовательная программа	

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «8» июня 2017 г. № 531;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФБГОУ ВО «Удмуртский государственный университет»;
- локальные нормативные акты ФБГОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований);
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы).

2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению следующего(их) типа(ов) задач и задачи (задач) профессиональной деятельности:

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
научно-исследовательский	Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций.
организационно-управленческий	Организация и координация работы коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знания

Объектами профессиональной деятельности выпускника (областями знаний), в соответствии с направленностью (профилем) программы являются медиапроект и (или) медиапродукт.

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
01. Образование	научно-исследовательский	Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций	медиапроект и (или) медиапродукт
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно-управленческий	Организация и координация работы коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	медиапроект и (или) медиапродукт

2.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

ОПОП по направлению 42.04.05 Медиакоммуникации разработана с учетом следующих профессиональных стандартов:

- «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993);

- Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).

<i>Код и наименование профессионального стандарта</i>	<i>Обобщенные трудовые функции</i>			<i>Трудовые функции</i>		
	<i>код</i>	<i>Наименование</i>	<i>Уровень квалификации</i>	<i>Наименование</i>	<i>Код</i>	<i>Уровень (подуровень) квалификации</i>
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	G	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/01.7	7.3
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/02.7	7.3
06.008 Специалист по производству продук-	B	Организация и контроль выпуска	7	Руководство производственным отделом	B/01.7	7

ции сетевых изданий и информационных агентств		продукции сетевого издания/информационного агентства				
---	--	--	--	--	--	--

3. Общая характеристика образовательной программы

3.1. Направленность ОПОП ВО. Квалификация, присваиваемая выпускникам

ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации имеет направленность (профиль) «Медиакоммуникации в рекламе и связях с общественностью».

Выпускникам, освоившим образовательную программу, присваивается квалификация «магистр».

3.2. Объем ОПОП ВО. Формы обучения. Срок освоения

Объем ОПОП ВО (трудоемкость) составляет 120 зачетных единиц.

ОПОП реализуется в очной форме обучения.

Срок освоения ОПОП составляет 2 года.

3.3. Язык освоения ОПОП ВО

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3.4. Использование сетевой формы.

Образовательная программа реализуется без использования сетевой формы.

3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Образовательная программа реализуется с (без) применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ).

4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения ОПОП - это компетенции выпускников, т.е. их способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1. Универсальные компетенции

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов; УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для

	подхода, вырабатывать стратегию действий.	выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий; УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта; УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта; УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде; УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение;
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.

		<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p> <p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.</p> <p>УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p>

4.2. Общепрофессиональные компетенции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений:

Наименование	Код и наименование	Код и наименование индикатора
--------------	--------------------	-------------------------------

категории (группы) общепрофессиональных компетенций	общепрофессиональной компетенции выпускника	достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией медиапроектов и (или) медиапродуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов ОПК-2.2. Соблюдает принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Демонстрирует разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые медиапроекты и (или) медиапродукты
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и	ОПК-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Моделирует индивидуальные и

	экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	Коллективные профессиональные действия в области медиакоммуникаций в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ОПК-6.2. Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств в медиаотрасли
Эффекты	ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности ОПК-7.2. Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами в медиаотрасли

4.3. Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций	Медиа-проект и (или) медиа-продукт	ПК-1. Способен проводить научное исследование в сфере медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию. ПК-1.2. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты. ПК-1.3. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами	Анализ опыта и требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
		ПК-2. Способен разрабатывать научный	ПК-2.1. Осуществляет разработку программ исследований в сфере	
				Профессиональный стандарт 01.004 Педагог

		инструментарий исследования (выборка, вопросники, гайды)	медиа и коммуникаций. ПК-2.2. Разрабатывает инструментарий исследований в сфере медиа и коммуникаций. ПК-2.3. Организует реализацию и контроль за ходом полевых работ исследований в сфере медиа и коммуникаций. ПК-2.4. Оформляет результаты исследовательской деятельности в сфере медиа и коммуникаций в виде аналитических отчетов, презентаций, научных и научно-практических публикаций	профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация и координация работы коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	Медиа-проект и (или) медиа-продукт	ПК-3. Способен организовать и координировать работу, распоряжаться, принимать сложные управленческие решения в быстро меняющейся среде.	ПК-3.1. Организует сбор и оценку качества информации, необходимой для принятия управленческих решений ПК-3.2. Определяет и осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержку формирования корпоративной культуры медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	Профессиональный стандарт 06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств
		ПК-4. Способен контролировать деятельность подчиненных, осуществлять план-фактный контроль, анализировать отклонения	ПК-4.1. Организует Определяет тип управленческого контроля с учетом выполняемых задач и квалификации сотрудников ПК-4.2. Осуществляет	Профессиональный стандарт 06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и

			управленческий контроль за деятельностью медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	информационных агентств
--	--	--	---	-------------------------

Соответствие перечня формируемых компетенций учебным дисциплинам/модулям/практикам представлено в Приложении 1 в виде матрицы (формируется из базы ИИАС).

5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в зачетных единицах (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	в соответствии с п.2.1. ФГОС ВО, не менее 63
Блок 2	Практика	в соответствии с п.2.1. ФГОС ВО, не менее 39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	в соответствии с п.2.1. ФГОС ВО, 6-9
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		120

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 % общего объема программы магистратуры, что соответствует требованию ФГОС ВО.

Объем программы магистратуры по направлению 42.04.05 «Медиакоммуникации», реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации» регламентированы учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин/модулей; программами учебных и производственных практик; оценочными средствами; материалами, обеспечивающими качество подготовки и

воспитания обучающихся; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2.1. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график и учебный план разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО (Приложение 2).

В графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

5.2.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

На каждую дисциплину (модуль) учебного плана (включая все элективные и факультативные дисциплины) разработаны рабочие программы и их аннотации. Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей) в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятия, распределение самостоятельной работы студентов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности.

Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными материалами и их аннотации представлены в Приложениях 3,4.

5.2.3. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО практики являются обязательными. Они закрепляют знания, приобретенные обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации предусмотрены следующие виды (типы) производственной практики:

1. научно-исследовательская работа.
2. Научно-исследовательская практика.
3. Преддипломная практика.

Практики реализуются в дискретной форме:

– путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Практики проводятся:

- на базе УдГУ (Институт социальных коммуникаций, в т.ч., в Медиацентре ИСК, Отдел по связям с общественностью и СМИ УдГУ, Межрегиональный центр переподготовки и повышения квалификации кадров сферы государственной молодежной политики),

- в организациях различных форм собственности, занимающихся медиакоммуникациями в РИСО:

отделы рекламы и маркетинга крупнейших коммуникационных организаций республики (медиа-группы «Центр» (ООО «Радио-Инвест»), медиа-группы «Новое время» (ООО МГ «Новое время»); отделы рекламы и маркетинга коммерческих организаций (ЗАО «ЭР-Телеком Холдинг», ООО ВЦ «Удмуртия», ООО «Мега-Групп», кафе «Pizza-house» ИП Матвеева А.В.); ПР-службы некоммерческих организаций (АУ УР «Республиканский бизнес-инкубатор», АУК УР «РДНТ- Дом Молодёжи», Фонд развития города «АРГО», УРООООИВА – «Инвалиды войны»); рекламные агентства (рекламное агентство «СССР» ИП Ситникова М. В., ООО «Ателье нестандартных решений» и др.); Консалтинговая Компания «Проснись», Ижевск; маркетинговая группа «Литегра»; пресс-службы (Администрация Главы и правительства УР, Городская дума города Ижевска, УФССП России по УР, Аксион-холдинг, Концерн Калашников).

Программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 5.

5.2.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Цель, задачи и основное содержание государственной итоговой аттестации изложены в программе (Приложение 6). Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает на законном основании необходимым материально-техническим обеспечением для реализации программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Технологический компонент электронной информационно-образовательной среды университета реализуется через следующие сервисы:

- систему ИИАС (интегрированная информационно-аналитическая система управления Университетом, обеспечивающая хранение и обработку данных по основным направлениям деятельности ВУЗа);
- систему электронного обучения УдГУ (LMS MOODLE);
- электронную библиотеку;
- корпоративную службу электронной почты;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- виртуальные рабочие места личного кабинета студента и личного кабинета работника, доступные через web-интерфейс;
- доступ к сервисам видеоконференций AdobeConnect;
- доступ к системе «Антиплагиат вуз» (верификация студенческих работ).

Информационный компонент электронной информационно-образовательной среды университета включает в себя:

- электронные версии учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и т.д.;
- электронные учебно-методические комплексы дисциплин;
- данные о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательных программ;
- электронные портфолио обучающихся;
- электронные учебные и учебно-методические пособия и другие электронные образовательные ресурсы университета;
- издания электронных библиотечных систем, электронные образовательные ресурсы, электронные каталоги, иные ресурсы, предлагаемые научной библиотекой университета;

Электронные информационные ресурсы университета представлены в виде:

- официального сайта ФГБОУ ВО «УдГУ»;
- баз данных ИИАС;
- личных кабинетов студентов;
- личных кабинетов работников;
- сайта Учебно-научной библиотеки имени В.А. Журавлёва.

Электронные образовательные ресурсы университета составляют:

- база электронных учебно-методических комплексов;
- база записей вебинаров по дисциплинам учебного плана;
- база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов на страницах (сайтах) преподавателей;
- материалы, размещенные в системе дистанционного обучения университета;

- Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека (научные труды преподавателей университета);
- электронный каталог библиотеки вуза, включающий разнообразные информационные ресурсы, включая электронные;
- перечень электронных периодических изданий, выписываемых библиотекой университета;
- подписные базы данных и базы данных свободного доступа;
- подписные электронно-библиотечные системы;
- классифицированные и каталогизированные интернет-ресурсы;
- материалы, размещенные на сторонних серверах (официальном канале университета на Youtube, в социальных сетях, серверах научных сообществ и других).

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Материально-техническое и учебно-методическое и обеспечение соответствуют требованиям ФГОС ВО (раздел 4. п.4.3).

УдГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных учебным планом.

Имеются учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Имеется необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы представлена в приложении 7 к ОПОП.

Уровень обеспеченности образовательной программы учебно-методической документацией соответствует требованиям ФГОС ВО.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя разработанные рабочие программы дисциплин и программы практик, программу ГИА, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, нормативные документы.

Обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам:

- УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека), обеспечивающая возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Лань" - ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства Лань и других ведущих издательств учебной литературы по естественным, техническим и гуманитарным наукам.

– Электронно-библиотечная система (ЭБС) "IPRBooks.ru" предоставляет преподавателям возможность включения и электронной публикации своих работ с последующим индексированием в базе РИНЦ (ЭБС IPRbooks является партнером Научной электронной библиотеки Elibrary). ЭБС «IPRbooks» – содержит более 20 000 учебных и научных изданий по различным дисциплинам, свыше 200 наименований российских и зарубежных журналов, большая часть которых входит в перечень ВАК, предоставляет доступ к литературе более 300 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, трудам ученых и ведущих авторских коллективов.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

В научной библиотеке университета студенты обеспечены основной и дополнительной литературой, периодическими изданиями, электронными документами. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Информация о документах, имеющихся в фонде библиотеки (в том числе о количестве экземпляров), которые рекомендованы для изучения конкретной дисциплины, представлена в электронном каталоге научной библиотеки.

6.3. Кадровые условия

В соответствии с требованиями образовательного стандарта реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, составляет не менее 75 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 %/

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в Приложении 8.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую

деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 10 %.

Справка о работниках из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования представлена в Приложении 9.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется Латыповым Ильдаром Абдулхаевичем, проф. кафедры истории, теории и практики социальных коммуникаций, доктор философских наук, доцент, профессор РАЕ, директор Научно-образовательного центра (НОЦ) «Социально-коммуникативные технологии информационного общества» при УдГУ (с 2011г.), осуществляющего свою деятельность на базе ИСК. Проф. Латыпов И.А. с декабря 2016 года является руководителем грантового образовательного проекта «European experience of Innovative Culture and Intellectual Property relations: Communicative aspects» в УдГУ.

Д.ф.н. Латыпов И.А. осуществляет самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях, конгрессах и симпозиумах. Является экспертом QS (Quacquarelli Symonds) World University Rankings® и экспертом Агентства политических и экономических коммуникаций (АПЭК) совместно с Лабораторией региональных политических исследований Национального Исследовательского университета «Высшая школа Экономики» (г. Москва).

Проф. Латыпов И.А. - автор многочисленных научных публикаций по медиакоммуникациям, общественному сознанию в информационной цивилизации, продвижению сетевых СМИ, информационным взаимосвязям различных сообществ; связям с научной общественностью; философии сетевой коммуникации и сетевому продвижению научных коммуникаций.

Общее количество научных, научно-методических и учебно-методических публикаций – 202. Из них: 2 индивидуальные монографии + соавторство в 5 коллективных монографиях; 13 статей в журналах, индексируемых в списке ВАК; несколько десятков статей в журналах, индексируемых в РИНЦ, и в зарубежных изданиях; 16 учебно-методических публикаций и др.

Справка о научном руководителе программы магистратуры, отражающая направление его научной деятельности, перечень публикаций и данные об апробировании научных исследований на конференциях, представлена в Приложении 10.

6.4. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений

корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования РФ.

7. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки качества подготовки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Функционирование системы качества регламентируется следующими документами:

1. Стратегия обеспечения гарантий качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (2019) (http://umd.udsu.ru/UMD/Norm/Strategiya_kach_2019.pdf);

2. Порядок организации функционирования системы внутренней независимой оценки качества образовательного процесса в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (2019) (http://umd.udsu.ru/Operativ_info/Prikaz/43_Por_funkc_vnutr_nezavis_ocenki_24_01_19.pdf)

В целях совершенствования и повышения качества подготовки Университет при проведении регулярной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности привлекает следующие категории экспертов:

1. Работодателей и (или) их объединения;
2. Иных юридических или физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности Университет при участии студенческой Комиссии по качеству образования предоставляет возможность обучающимся в ходе регулярных социологических исследований (анкетирование, тестирование, опросы, конференции) оценить условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

В процедурах внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки выпускников Университет принимает участие на добровольных началах. Внешняя независимая оценка может быть реализована в рамках профессионально-общественной аккредитации, а также прочих оценочных процедур, для которых привлекаются следующие категории экспертов:

1. Работодатели и (или) их объединения, а также уполномоченные ими организации;
2. Авторизованные национальные или иностранные организации, входящие в международные структуры оценки, сертификации и признания качества.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» и Положением об организации и проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

Нормативно-методическое обеспечение итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры образовательная программа включает в себя оценочные средства, представленные в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Оценочные средства оформлены в виде приложений к рабочим программам дисциплин (модулей), практик, ГИА.

8. Особенности организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Политикой Удмуртского государственного университета в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз планомерно осуществляет мероприятия по созданию условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям университета, такие, как обеспечение доступности путей движения, размещение средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц пандусами или подъемными устройствами, оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств лиц с ОВЗ и др. При решении вопросов создания безбарьерной архитектурной среды учитываются потребности различных категорий лиц с ОВЗ (с нарушениями слуха, с нарушением зрения, с ограничением двигательных функций). При проведении плановых капитальных ремонтов зданий предусматривается, как минимум один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. В учебных корпусах, в которых предусматривается реализация образовательных программ для студентов с ОВЗ учебные аудитории и

иные помещения, где могут находиться лица с нарушением опорно-двигательного аппарата, размещаются на уровне доступного входа первого этажа.

В учебном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся. В университете запущены электронно-библиотечные системы "Лань", "ЮРАЙТ", "IPRbooks", в которые интегрированы сервисы для незрячих пользователей, позволяющие при чтении книг увеличивать масштаб или включить голосовое озвучивание текстов.

В качестве приложения к данной ОПОП ВО разработана адаптированная основная профессиональная образовательная программа (далее АОПОП) (Приложение 11). АОПОП - это образовательная программа для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. АОПОП характеризует цели, задачи и направления обучения студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; критерии, основные планируемые конечные результаты образования, а также особенности организации, кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований образовательной инфраструктуры университетского комплекса с учетом потребностей данной категории обучающихся.

9. Регламент по организации утверждения и периодического обновления основной профессиональной образовательной программы

ОПОП ВО утверждается ректором УдГУ после соответствующего рассмотрения и утверждения на ученом совете института.

ОПОП ВО корректируется и обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Коллектив разработчиков

Института ИСК от ФГБОУ ВО «УдГУ»*

[Signature]
(подпись)

Латыпов И.А., доктор филос. н., доцент
(ФИО руководителя ООП ВО, ученая степень, ученое звание)

Даньшина
(подпись)

Даньшина С.А., канд. истор. н., доцент
ФИО зав. кафедрой, ученая степень, ученое звание)

*Первая подпись руководителя ООП ВО, далее - заведующего выпускающей кафедры

Методическая комиссия института

[Signature]
(подпись)

Шаврина
(ФИО председателя МК, ученая степень, ученое звание)

Представители работодателей:

Наименование организации директор федерального агентства ССР
[Signature]
(подпись)
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Наименование организации _____
[Signature]
(подпись)
Сосновский АВ, директор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

- Начальник УКиДО
- Начальник УМУ
- Директор НБ
- Начальник ОМТОС

[Signature] ФИО
[Signature] ФИО
[Signature] А.В. Данилов ФИО
[Signature] ФИО

