



## 1. Общие положения

1.1. Институт дополнительного профессионального образования (в дальнейшем «ИДПО», институт) является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее УдГУ, Университет, ВУЗ).

Полное наименование института на русском языке: Институт дополнительного профессионального образования.

Сокращенное наименование на русском языке: ИДПО.

1.2. В своей деятельности ИДПО руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Письмом Министерством образования и науки Российской Федерации от 02.09.2012г. № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2003г. № 14-55-784ин/15 «Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования»;

- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ от 18 апреля 2013 г. N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Регламентом организации курсов по дополнительному профессиональному образованию утвержденный ректором УдГУ 28 февраля 2014года;

- иными нормативными правовыми актами, Уставом УдГУ, Правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «УдГУ», решениями Учёного совета УдГУ, приказами и распоряжениями администрации университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.3. Реализация образовательных программ ИДПО осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, полученной ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в установленном законом порядке.

1.4. ИДПО реализует программы профессионального обучения и дополнительного образования в соответствии с лицензией УдГУ на образовательную деятельность, Уставом ФГБОУ ВО «УдГУ» и решениями Ученого совета УдГУ.

1.5. Институт может иметь печать для справок, штампы, бланки со своим наименованием с указанием принадлежности к ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», а также иные средства индивидуализации.

1.6. Ректор вправе приостановить приносящую доход деятельность института, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим положением и Уставом УдГУ.

1.7. Местоположение института: Россия, Удмуртская республика, г.Ижевск, ул. Университетская, д.1., корпус 6.

## 2. Задачи Института дополнительного профессионального образования

Основными задачами ИДПО являются:

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного (далее ДО) и дополнительного профессионального образования (далее ДПО).

2.2. Довузовская подготовка учащихся общеобразовательных школ, средних профессиональных образовательных учреждений, работающей молодёжи.

- 2.3. Переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников, государственных гражданских служащих и специалистов, учителей общеобразовательных школ, других категорий населения по дополнительным образовательным программам по профилю ВУЗа.
- 2.4. Организация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки с целью получения новой профессии рабочего или новой должности служащего, вида профессиональной деятельности, а также по программам повышения квалификации рабочих, служащих.
- 2.5. Распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.
- 2.6. Содействие распространению инновационных практик.
- 2.7. Формирование высококвалифицированного штата научно-педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.
- 2.8. Участие в активном включении УдГУ в процесс социально-экономического развития Удмуртской республики посредством подготовки и переподготовки кадров для различных сфер общественной и экономической жизни республики, в реализации национального проекта «Образование».
- 2.9. Разработка программы развития ДПО и ДО в ИДПО, участие в разработке программ развития ДПО и ДО филиалов и институтов.
- 2.10. Совершенствование и координация структуры управления процессом дополнительного и профессионального образования в ВУЗе.
- 2.11. Организация и внедрение новых технологий обучения по программам ДПО и ДО, в том числе, с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.
- 2.12. Организация и проведение научных исследований, информационно-консультационная деятельность в области дополнительного и профессионального образования.

2.13. Иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом УдГУ и иными локальными нормативными актами университета.

### 3. Основные направления деятельности Института дополнительного профессионального образования

Основными направлениями деятельности ИДПО являются:

3.1. Проектирование образовательных программ дополнительного образования (в том числе, довузовская подготовка, дополнительное образование детей, дополнительное образования взрослых) и дополнительного профессионального образования.

3.2. Оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг, в том числе осуществляемых в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг:

- Организация и проведение курсов повышения квалификации научно-педагогических работников УдГУ на Факультете повышения квалификации преподавателей, а также, в образовательных и научных организациях Российской Федерации;

- Организация и проведение курсов повышения квалификации в УдГУ педагогических и научно-педагогических работников из других образовательных учреждений РФ.

3.3. Оказание платных образовательных услуг по приему обучающихся по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации:

Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировки педагогических работников образовательных учреждений системы СПО, научно-педагогических работников вузов, учителей общеобразовательных школ, специалистов предприятий и организаций

различных форм собственности, государственных гражданских служащих, незанятого населения, других категорий населения.

3.4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Оказание платных образовательных услуг по приему на обучение - студентов по дополнительным образовательным программам, не входящим в основную образовательную программу подготовки специалиста, бакалавра, магистра в соответствии с действующим законодательством и Уставом ВУЗа.

3.6. Осуществление экскурсионной и профориентационной деятельности по привлечению абитуриентов в ВУЗ.

3.7. Организация проектной деятельности.

3.8. Осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы в сфере дополнительного и дополнительного профессионального образования (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по дополнительному и дополнительному профессиональному образованию в ВУЗе.

3.9. Подготовка к изданию учебников, учебных и учебно-методических пособий, научной, справочной литературы в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

3.10. Подготовка к созданию и использование аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, связанных с образовательным процессом ДПО и ДО и иной деятельностью, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом УдГУ и настоящим Положением.

3.11. Организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, мастер-классов, круглых столов, форсайт-сессий по вопросам ДПО и ДО.

- 3.12. Международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности ИДПО.
- 3.13. Проведение научно-исследовательских работ в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.
- 3.14. Оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере деятельности - ДПО и ДО.
- 3.15. Координирует и контролирует деятельности структурных подразделений УдГУ по реализации программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых на соответствии Регламенту организации курсов по дополнительному профессиональному образованию.
- 3.16. Учебно-методическое сопровождение программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования, а также выполнение лицензионных требований в сфере ДПО и ДО в структурных подразделениях УдГУ.
- 3.17. Ведение документации и подготовка отчётных данных института по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации ВУЗа.
- 3.18. Подготовка отчетных данных по реализации программ ДПО и ДО в Университете.
- 3.19. Содействие взаимовыгодным формам сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями.
- 3.20. Развитие централизованной системы ДПО и ДО в УдГУ.
- 3.21. Развитие материальной базы института и Университета в целом.
- 3.22. Иная деятельность, выполняемая в соответствии с Уставом УдГУ и не запрещенная российским законодательством.

#### 4. Реализация образовательных программ

- 4.1. Образовательная деятельность по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования осуществляется очно, заочно

и очно-заочно, в том числе с применением дистанционных технологий, модульного и электронного обучения. Сроки и форма обучения устанавливается в соответствии с потребностями заказчика на образовательные услуги и на основании заключенных с ними договоров (контрактов) в пределах объемов образовательных программ.

4.2. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, кейс-стадии, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебно-тематическим планом.

4.3. Учебный процесс может осуществляться в течении всего календарного года.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час 45 минут.

4.5. Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий дополнительной образовательной и дополнительной профессиональной программами в установленном порядке.

4.6. Дополнительные профессиональные и дополнительные программы могут осваиваться параллельно с освоением основных образовательных программ без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования. Уровень образования слушателей не должен быть ниже уровня образования, требующегося для освоения профессиональной образовательной программы, с учетом возможности параллельного освоения основной программы среднего профессионального или высшего образования.

4.7. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации (или)

диплом о профессиональной переподготовке на бланках, образцы которых устанавливаются Университетом.

## 5. Структура Института дополнительного профессионального образования

5.1 Структура ИДПО формируется и изменяется по мере его развития и наличия финансовых возможностей в соответствии с задачами и основными направлениями деятельности ИДПО.

5.2. Структура и штатное расписание института согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором УдГУ.

5.3. Управление ИДПО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Удмуртского государственного университета;

5.4.Общее руководство Институтом дополнительного профессионального образования осуществляет ректор Удмуртского государственного университета.

5.5. Ректор УдГУ:

- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения;
- назначает и освобождает от должности директора ИДПО;
- по представлению директора ИДПО осуществляет приём и увольнение работников ИДПО.

5.6.Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет директор. Должность директора института замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом УдГУ и локальными нормативными актами.

Директор ИДПО:

- организует текущее и долгосрочное планирование деятельности Института с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых Институт был создан;

- представляет ректору кандидатуры работников для приёма и увольнения, их поощрения и наказания;
- осуществляет координационную деятельность работников Института;
- участвует в подготовке проекта штатного расписания Института;
- несёт ответственность за деятельность ИДПО в соответствии с действующим законодательством;
- представляет интересы УдГУ, связанные с деятельностью ИДПО на основании выданной доверенности.

## 6. Трудовые отношения

6.1. Для обеспечения деятельности ИДПО ректор УдГУ по представлению директора осуществляет приём и увольнение работников.

6.2. Трудовые взаимоотношения с работниками ИДПО определяются на основе заключённых трудовых договоров и должностных инструкций.

6.3. Для выполнения работ разового характера могут привлекаться работники и иные лица на основе гражданско-правовых договоров.

6.4. Работники ИДПО в своей работе руководствуются Уставом ФГБОУВО «УдГУ», Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением и должностными инструкциями.

6.5. Форма, система и размер оплаты труда работников института определяется ректором УдГУ в соответствии с локальными актами, регулирующими оплату труда в УдГУ.

6.6. В случае возникновения трудовых споров, последние рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. ИДПО осуществляет свою деятельность за счёт средств:

- средств, от приносящей доход деятельности ИДПО:
- полученных от выполнения договоров с Министерствами и ведомствами Удмуртской республики и Российской Федерации, образовательными

учреждениями, предприятиями и организациями различных форм собственности, индивидуальными заказчиками образовательных услуг; выигранных конкурсов на право проведения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки; проведения консультационных, информационно-аналитических, учебно-методических, научно - методических и иных услуг;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Расходы производятся в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности института, утверждаемого ректором на очередной финансовый год.

7.3. Размер отчислений в централизованный фонд Университета по видам деятельности института устанавливается ежегодно решением Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора.

## 8. Порядок прекращения деятельности ИДПО

8.1. Прекращение деятельности института осуществляется путём его ликвидации или реорганизации по инициативе:

- ректора УдГУ;
- Ученого совета УдГУ;
- ученого совета института.

8.2. Институт реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета УдГУ.

## 9. Порядок утверждения, дополнения и изменения настоящего положения

9.1. Настоящее положение утверждается, изменяется и дополняется на заседании Ученого совета Университета в порядке, предусмотренном Уставом Университета.