



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

06 марта 2023г.

г. Ижевск

№ 252/01-01-04

Об утверждении положения об управлении по молодежной политике и воспитательной работе УдГУ

В соответствии с пунктом 3.4. Устава ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение об Управлении по молодежной политике и воспитательной работе.
2. Не применять Положение об отделе по внеучебной и воспитательной работе, утвержденное решением Ученого совета УдГУ протокол № 7 от 25 сентября 2012 года.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МПиСР

Начальник ЮО




Колзина А.Л.

Маратканова Е.Ю.



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»

Г.В. Мерзлякова

«06» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по молодежной политике и воспитательной работе (далее «Управление») является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее – «Университет»).

1.2. Деятельность Управления регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Уставом УдГУ, Программой развития ФГБОУ ВО «УдГУ» на 2021-2030 ПСАЛ «Приоритет-2030», Концепцией воспитательной и социальной деятельности обучающихся УдГУ на 2019 – 2025 гг., Программой воспитания УдГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка УдГУ, решениями Учёного совета УдГУ, приказами и распоряжениями администрации университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.3. Права и обязанности Управления вытекают из настоящего Положения, законодательства РФ и заключенных договоров.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Создание условий для вовлечения молодежи в реализацию государственной молодежной политики и участия студентов УдГУ в реализации молодежной политики ПСАЛ «Приоритет-2030».

2.2. Социальное, культурное и духовное развитие молодежи, приобщение к традиционным российским духовно-нравственным ценностям. Сохранение и развитие традиций университета, корпоративной культуры.

2.3. Формирование у студенческой молодежи современного научного мировоззрения и принципов миропонимания, активной гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности.

2.4. Формирование представлений у молодежи о национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных народов, развитие навыков межкультурного взаимодействия.

2.5. Правовое воспитание обучающихся, организация профилактики правонарушений в студенческой среде, в том числе профилактика терроризма и экстремизма.

2.6. Поддержка и развитие студенческого самоуправления, поддержка деятельности молодежных общественных объединений.

2.7. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности, через организацию деятельности творческих, социально-ориентированных и интеллектуально-познавательных объединений и клубов.

III. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Для решения поставленных задач Управления по молодежной политике и воспитательной работе имеет свою внутреннюю структуру, состоящую из секторов, наделенных функциями по соответствующим участкам работы.

3.2. Структура Управления состоит из следующих секторов:

3.2.1. Сектор обеспечения и организации внеучебной и воспитательной деятельности:

- обеспечивает перспективное и текущее планирование внеучебной и воспитательной работы, координирует ее реализацию в институтах, МКПО, филиалах и в Университете в целом;
- организует и проводит культурно-массовые мероприятия Университета;
- обеспечивает проведения мониторинга удовлетворенности воспитательной работой и включенности во внеучебную деятельность студенческой молодежи в УдГУ совместно с Психологической службой и Отделом социальной работы, социальных программ и медицинского сопровождения работников и обучающихся;
- анализирует и контролирует внеучебную и воспитательную работу, проводимую в институтах, МКПО и филиалах путем сбора отчетности; изучает и распространяет лучший опыт работы институтов и других ВУЗов;
- осуществляет мониторинг и подготовку отчетной документации о воспитательной деятельности университета проректору по молодежной политике и социальному развитию и ректору, в федеральные и региональные органы власти;
- осуществляет нормативно-правовое сопровождение подготовки мероприятий институтов, МКПО и филиалов;
- организует и контролирует проведение мероприятий, направленных на социально-психологическую и профессиональную адаптацию первокурсников, осуществляет взаимодействие с Психологической службой по вопросам координации работы кураторов первого курса институтов, МКПО и филиалов;
- организует работу с молодежными лидерами, формирует и контролирует деятельности органов студенческого самоуправления, проводит учебу студенческого актива;
- содействует подготовке и участию обучающихся Университета в городских, республиканских, всероссийских и международных проектах в сфере внеучебной деятельности;

- сопровождает участие молодежных объединений в подготовке заявок на всероссийский грантовый конкурс молодежных проектов среди вузов (Росмолодёжь), их реализацию и оформление отчетности, а также других платформ, связанных с молодежной политикой (РСВ; «Твой ход» и др.)

- разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию внеучебной и воспитательной работы, ее финансового и кадрового обеспечения, готовит локальную нормативную документацию;

- разрабатывает методические пособия для обеспечения внеучебной деятельности;

- внедряет в практику внеучебной и воспитательной работы научные достижения, результаты социологических исследований;

- взаимодействует с государственными органами по вопросам формирования деятельности в сфере молодежной политики.

3.2.2. Сектор развития проектной деятельности, студенческого потенциала и профессиональных компетенций:

- организует и проводит культурно-массовые, профориентационные и профилактические мероприятия для обучающихся УдГУ в сотрудничестве с «Точкой кипения» и Республиканским центром содействия занятости студентов;

- содействует участию студентов в добровольческой (волонтерской) деятельности; осуществляет взаимодействие с Волонтерским центром УдГУ и профессиональными волонтерскими отрядами институтов, МКПО и филиалов;

- содействует развитию движения студенческих отрядов, осуществляет взаимодействие со Штабом студенческих отрядов УдГУ;

- информирует студентов о проектах федеральной повестки, реализуемых Министерством науки и высшего образования РФ, Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь) и способствующих вовлечению молодежи в реализацию государственной молодежной политики;

- организует, координирует и контролирует участие студентов в окружных и федеральных мероприятиях и форумах, грантовых конкурсах и олимпиадах на платформах АИС «Молодежь России», АНО «Россия — страна возможностей» и др.

- организует участие студентов и институтов, МКПО и филиалов во всероссийских акциях и флешмобах, организуемых Министерством науки и высшего образования РФ, Росмолодежью, Агентством по молодежной политике УР;

- осуществляет информационное обеспечение внеучебной деятельности обучающихся с использованием всех доступных средств и методов подачи информации;

- обеспечивает актуальное состояние медиаресурсов УдГУ по вопросам молодежной политики, поддерживает работу официального сайта УдГУ и социальных сетей; участвует в информационно-рекламных мероприятиях по поддержке и формированию позитивного имиджа университета, привлечению абитуриентов;

- осуществляет регулярный мониторинг информационных ресурсов студенческого сообщества, контролирует их актуальное состояние;

- разрабатывает макеты полиграфической продукции;

- организует профилактику и предупреждение проявлений экстремизма, правонарушений и антиобщественных действий молодежи и молодежных объединений.

3.2.3. Сектор координации деятельности студенческих объединения и патриотического воспитания:

- организует и координирует работу, собирает и анализирует отчетность студенческих объединений и клубов по различным направлениям воспитательной работы;
- организует культурно-массовые мероприятия с участием представителей клубов и студенческих объединений УдГУ;
- осуществляет взаимодействие с Учебно-научным и экспозиционным центром УдГУ по вопросам организации мероприятий патриотической направленности;
- содействует обеспечению межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде, осуществляет взаимодействие с Международным студенческим клубом;
- обеспечивает реализацию «Программы социально-педагогического сопровождения и адаптации иностранных обучающихся УдГУ» в части внеучебной и воспитательной работы;
- координирует деятельность, собирает и анализирует отчетность специалистов по делам молодежи и студенческих советов общежитий в вопросах воспитания и организации культурно-массовой и спортивной работы;
- осуществляет взаимодействие со спортивным клубом «Университет»;
- организует подготовку и участие студентов и студенческих объединений УдГУ в городских, республиканских, всероссийских молодежных и международных молодежных форумах, форумах молодежи субъектов Российской Федерации, иных конкурсных программах;
- разрабатывает методические пособия для обеспечения работы молодежных и студенческих объединений вуза;
- осуществляет взаимодействие с Советом ветеранов УдГУ в целях привития студентам корпоративных и традиционных ценностей;
- совместно с Отделом социальной работы, социальных программ и медицинского сопровождения работников и обучающихся обеспечивает деятельность по социальной защите и стипендиальному обеспечению обучающихся;
- взаимодействует с государственными органами по вопросам реализации молодежной политики.

IV. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Получать от подразделений университета материалы (отчеты, справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию управления.

4.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к молодежной политике и воспитательной работе с обучающимися университета. Ставить вопросы о молодежной политике и воспитательной работе на заседаниях Ректората и Ученого совета УдГУ.

4.3. Осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.

4.4. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с внеучебной и воспитательной работой с молодежью.

4.5. Готовить предложения руководству университета по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в реализации молодежной политики и воспитательной работы.

V. УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Общее руководство Управлением по молодежной политике и воспитательной работе, как структурным подразделением УдГУ, осуществляется ректором и проректором по молодежной политике и социальному развитию, в соответствии с Уставом Университета и должностными обязанностями указанных лиц.

Ректор УдГУ:

- издает приказ о ликвидации и реорганизации Управления в порядке, установленном Уставом УдГУ;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления;
- по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию осуществляет прием и увольнение работников Управления;
- осуществляет общий контроль за деятельностью Управления.

Проректор по молодежной политике и социальному развитию:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Управления;
- представляет на утверждение ректора структуру и штатное расписание;
- представляет на рассмотрение ректора и Ученого совета вопросы, связанные с развитием Управления;
- по поручению ректора распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, направляемыми на решение задач, поставленных перед Управлением;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления;
- осуществляет контроль за деятельностью Управления.

5.2. Непосредственное руководство Управлением по молодежной политике и воспитательной работе осуществляет начальник Управления.

Начальник Управления по молодежной политике и воспитательной работе:

- осуществляет непосредственное руководство и контроль за деятельностью Управления;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления;
- вносит предложения по формированию штатного расписания Управления;
- определяет права, обязанности и компетенцию работников Управления;
- перед руководством университета ставит вопросы о мерах материального поощрения работников Управления или о наложении на них дисциплинарных взысканий;

- представляет вопросы, связанные с развитием Управления по молодежной политике и воспитательной работе, перед ректором и проректором по молодежной политике и социальному развитию.

VI. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. Штатное расписание Управления утверждается ректором Университета по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию и начальника Управления с согласованием планово-бюджетного финансового управления Университета.

6.2. Для обеспечения выполнения работ ректор УдГУ по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию и начальника Управления осуществляет прием и увольнение работников Управления по молодежной политике и воспитательной работе.

6.3. Трудовые взаимоотношения с работниками управления определяются на основе трудовых договоров.

VII. ФИНАНСОВ-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Управление осуществляет свою деятельность за счет:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Оплата труда работников Управления, а также порядок и критерии установления им стимулирующих надбавок устанавливаются ректором УдГУ по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию, начальника Управления в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

VIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Ликвидация или реорганизация Управления по молодежной политике и воспитательной работе осуществляется в порядке, установленном Уставом УдГУ.

IX. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Настоящее положение утверждается, дополняется и изменяется в порядке, установленном Уставом УдГУ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике и социальному развитию


_____ /А.Л.Колзина

подпись

Ф.И.О.

«03» марта 2023 год.

Начальник Планово-бюджетного
финансового управления


_____ /Н.Н. Киселева

подпись

Ф.И.О.

«03» марта 2023 год.

Начальник юридического отдела


_____ /Е.Ю. Маратканова

подпись

Ф.И.О.

«03» марта 2023 год.