

«Утверждено»

Решением Ученого совета УдГУ
протокол № 4

от 26 апреля 2016 г. *В.В.*

Председатель Ученого совета

ректор УдГУ

Г.В. Мерзлякова



ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-техническом конструкторском бюро
инновационных исследований и экспертиз

г. Ижевск

2016

Оглавление

1. Общие положения КБ	1
2. Состав и структура КБ	2
3. Основные задачи КБ	3
4. Функции КБ	4
5. Обеспечение деятельности КБ.....	4
6. Финансовая деятельность КБ.....	5
7. Права и обязанности работников КБ.....	6
8. Взаимодействия КБ с другими структурными подразделениями.....	6
ФГБОУ ВО «УдГУ»	6
9. Ответственность и полномочия КБ.....	7
10. Реорганизация и ликвидация КБ	7
11. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.....	8

1. Общие положения КБ

1.1. Настоящее Положение определяет работу научно-технического конструкторского бюро (далее по тексту - КБ) инжинирингового центра инновационных исследований и экспертиз (далее по тексту - ИЦ ИИиЭ), которое осуществляет разработку и конструирование продукции передовых, высоких технологий особой сложности в области защиты информации, роботостроения, лазерной индустрии, наноматериалов и

современных технологий с целью их коммерциализации, как на Российском, так и зарубежном рынке.

- 1.2. КБ является структурным подразделением ИЦ ИИиЭ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «УдГУ» (далее по тексту ФГБОУ ВО «УдГУ»), состоящим из сотрудников УдГУ разных подразделений.
- 1.3. КБ осуществляет свою деятельность на принципах полного хозяйственного расчета. Работа в КБ оплачивается из средств заказчика по ранее утвержденной смете в рамках проводимых НИР, НИОКР и ТЗ по согласованию с директором ИЦ ИИиЭ.
- 1.4. КБ действует в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, постановлениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями Удмуртской Республики, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «УдГУ», прочими локальными нормативными актами, определяющими производственную и хозяйственную деятельность ФГБОУ ВО «УдГУ», настоящим Положением.
- 1.5. КБ создается и ликвидируется приказом ректора УдГУ на основании решения Ученого совета УдГУ.
- 1.6. КБ осуществляет собственные разработки на оборудовании ФГБОУ ВО УдГУ, в том числе на оборудовании находящимся в центре коллективного пользования приборами (далее по тексту ЦКПП) ФГБОУ ВО «УдГУ», согласно регламенту использования уникального и дорогостоящего научного оборудования ЦКПП.
- 1.7. Регулирование прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные КБ в процессе реализации предмета деятельности КБ, осуществляется на основании действующего законодательства.
- 1.8. Местонахождение КБ: Удмуртская Республика, г.Ижевск, ул. Ломоносова, 4Б.

2. Состав и структура КБ

- 2.1. Штатное расписание КБ утверждает проректор по НРИ по представлению директора ИЦ ИИиЭ УдГУ.
- 2.2. Структура и численный состав каждого проекта работ утверждается приказом ректора УдГУ по представлению директора ИЦ ИИиЭ ФГБОУ ВО «УдГУ», исходя из условий финансирования и особенностей деятельности в ходе выполнения НИОКР, НИР, ТЗ и т.д.
- 2.3. Работники УдГУ добровольно привлекаются для работы в КБ по согласованию с руководителями, в чьем непосредственном подчинении они находятся, в часы работы, не связанные с основной деятельностью.

- 2.4. Директор ИЦ ИИиЭ вправе привлекать на договорной основе иных лиц для проведения проектных работ.
- 2.5. Численность работников КБ может меняться в зависимости от объема заказа и сложности выполняемых работ, в соответствии с п.2.1.
- 2.6. Распределение обязанностей между работниками КБ производится директором ИЦ ИИиЭ, либо главным конструктором КБ.
- 2.7. КБ ИЦ ИИиЭ имеет следующие сектора и участки:
 - конструкторский сектор;
 - сектор функциональной электроники и диагностики;
 - сектор программного обеспечения;
 - участок механики и сборки;
 - производственно-технологический участок радиоэлектронной техники;
 - научно-исследовательский сектор.

3. Основные задачи КБ

- 3.1. Осуществление единой политики ФГБОУ ВО «УдГУ» в области конструкторских разработок и использования специального дорогостоящего оборудования для проведения проектных работ, создания и реализации продукции.
- 3.2. Создание рабочих мест для обучающихся, аспирантов и преподавателей УдГУ.
- 3.3. Осуществление разработки передовых технологий в области:
 - роботостроения;
 - приборостроения;
 - наноматериалов;
 - мехатронных и робототехнических систем;
 - программного и микропрограммного обеспечения;
 - и других областях высоких технологий особой сложности.
- 3.4. Реализация научно-технического и производственного потенциала.
- 3.5. Создание и подготовка производственно - технологического участка радиоэлектронной и иной техники к производству новой продукции.
- 3.6. Обеспечение высокой конкурентоспособности разрабатываемой продукции.
- 3.7. Разработка и внедрение программных продуктов.
- 3.8. Формирование и структурирование результатов интеллектуальной деятельности УдГУ в области высоких технологий.
- 3.9. Разработка и реализация планов мероприятий по достижению целей КБ в области качества.
- 3.10. Коммерциализация полученных результатов путем выполнения хоздоговорных и госбюджетных НИР, НИОКР, хоздоговорных и госбюджетных инновационных проектов.

- 3.11. Формирование бизнес окружения и передачи на коммерческой основе создаваемой продукции предприятиям и организациям Удмуртской Республики, других регионов России и зарубежных стран.
- 3.12. Расширение и повышение уровня научного и инженерного образования в УдГУ путем привлечения в рамках производственной и преддипломной практики обучающихся УдГУ к выполнению НИР и НИОКР, проводимых в КБ.
- 3.13. Использование полученных результатов в учебном процессе при подготовке обучающихся по направлениям и специальностям, предусмотренными лицензией университета.
- 3.14. Ведение документации в соответствии с номенклатурой и внутренними распоряжениями ФГБОУ ВО «УдГУ».
- 3.15. Проведение анализа и оценки результативности деятельности КБ, не реже чем 2 раза в год.
- 3.16. Выполнение корректирующих и предупреждающих действий, разработанных на основе проведенных внутренних аудитов КБ.

4. Функции КБ

- 4.1. Обеспечение взаимодействия вузовской, академической, отраслевой науки с производством и разработками КБ в интересах создания новых, наукоемких технологий, продукции и услуг, и их реализации.
- 4.2. Разработка и реализация научно-исследовательских, инновационных и производственных программ.
- 4.3. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, передача их результатов для внедрения в производство.
- 4.4. Реализация политики и целей КБ в области качества.

5. Обеспечение деятельности КБ

- 5.1. Общее руководство деятельностью КБ осуществляет ректор УдГУ, проректор по НРИ УдГУ, непосредственное руководство осуществляет директор ИЦ ИИиЭ.
- 5.2. Директор ИЦ ИИиЭ :
 - осуществляет распорядительную деятельность КБ;
 - определяет размеры оплаты труда работников, принимающих участие в проведении проектных работ, в том числе выполняющих работу на договорной основе, в пределах имеющихся средств;
 - издает распоряжения обязательные для всех работников КБ участвующих в проведении проектных работ;
 - принимает заказы на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и принимает решение о возможности их практического исполнения.

- 5.3. Работники КБ подчиняются непосредственно директору Инжинирингового центра инновационных исследований и экспертиз во время проведения проектных работ.
- 5.4. Заключение хозяйственных договоров на выполнение работ осуществляет ректор УдГУ.
- 5.5. Для ведения производственно-хозяйственной деятельности в КБ приказом ректора закрепляются необходимые помещения с обеспечением необходимым оборудованием.
- 5.6. Директор ИЦ ИИиЭ ведет необходимую отчетность и предоставляет ее структурным подразделениям УдГУ.

6. Финансовая деятельность КБ

- 6.1. КБ осуществляет свою деятельность на условиях полного хозяйственного расчета.
- 6.2. Источниками финансирования деятельности КБ являются:
 - хозяйственные договора с предприятиями и организациями Удмуртской Республики, других регионов России и зарубежных стран;
 - гранты, представляемые отечественными и зарубежными организациями;
 - доходы от реализации выпускаемой продукции;
 - пожертвования юридических или физических лиц;
 - выполнение работ на конкурсной основе в рамках научно-технических программ Минобрнауки России, других министерств и ведомств, Федеральных целевых программ, Федеральных инновационных проектов и т.д.;
 - иные источники финансирования в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Финансовые средства, получаемые КБ из вышеперечисленных источников расходуются:
 - 10 % – накладные расходы ФГБОУ ВО «УдГУ»;
 - 90 % – обеспечение финансирования КБ.
- 6.4. Руководство КБ свободно в выборе заказчиков выпускаемой продукции, подборе исполнителей и поставщиков различного оборудования, материалов и комплектующих изделий после согласования с проректором по научной работе и инновациям в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.
- 6.5. Должностные оклады штатных работников КБ, размеры премиальных и других денежных выплат определяются ректором УдГУ по представлению директора ИЦ ИИиЭ, исходя из финансовых возможностей КБ.

6.6. Планирование финансово хозяйственной деятельности, оперативный бухгалтерский учет осуществляется планово-бюджетным финансовым управлением и бухгалтерией университета в соответствии с Уставом УдГУ.

7. Права и обязанности работников КБ

- 7.1. Рабочая группа КБ для реализации проектных работ создается и ликвидируется распоряжением проректора по НРИИ УдГУ по представлению директора ИЦ ИИиЭ.
- 7.2. Работники обязаны выполнять Устав УдГУ, правила внутреннего распорядка, настоящее Положение и другие локальные акты УдГУ, а также условия заключенных договоров, приказы ректора, распоряжения проректоров и решения Ученого совета УдГУ.
- 7.3. Работники имеют право на публикации научных материалов, полученных при выполнении работ, если иное не установлено действующим законодательством.

8. Взаимодействия КБ с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «УдГУ»

- 8.1. Для выполнения функций и задач КБ взаимодействует со всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО «УдГУ» по вопросам:
 - 8.1.1. заключений по конструкциям изделий и патентованию;
 - 8.1.2. создания планов распределения работ над изделиями;
 - 8.1.3. согласований отдельных узлов и деталей изделий;
 - 8.1.4. предложений по технологическим вопросам;
 - 8.1.5. составления технологической документации;
 - 8.1.6. консультаций по технологии производства;
 - 8.1.7. составления заявок на экспертную оценку рационализаторских предложений и изобретений;
 - 8.1.8. составления заявок на выполнение научно-исследовательских работ;
 - 8.1.9. планов по внедрению рационализаторских предложений и изобретений в производство;
 - 8.1.10. помощи в решении поставленных задач;
 - 8.1.11. оперативных распоряжений по координации производства;
 - 8.1.12. информации от других подразделений ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»;
 - 8.1.13. обобщенных данных о потенциальном покупательском спросе;
 - 8.1.14. сведений о конкурентной продукции;
 - 8.1.15. предложений по разработке новой продукции;
 - 8.1.16. предложений о дизайнерском оформлении продукции;
 - 8.1.17. предложений по участию в выставках, ярмарках

- 8.1.18. и другим вопросам научно-исследовательских, инновационных и производственных программ.
- 8.2. Взаимодействие с внешними организациями и заказчиками по вопросам получения:
- 8.2.1. консультаций по материалам;
 - 8.2.2. договоров поставки материалов;
 - 8.2.3. адресов поставщиков;
 - 8.2.4. информации о наличии материалов на складе;
 - 8.2.5. запросов о возможности альтернативной замены материалов;
 - 8.2.6. запросов о допустимых технических отклонениях качества материалов;
 - 8.2.7. согласований технических условий на специальные материалы;
 - 8.2.8. сведений о полученных рекламациях;
 - 8.2.9. обобщенных данных о встречных предложениях от потребителей;
 - 8.2.10. заявок на разовое производство на договорной основе;
 - 8.2.11. и другим вопросам передачи результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для внедрения в производство.

9. Ответственность и полномочия КБ

- 9.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций и задач КБ несет директор ИЦ ИИиЭ.
- 9.2. Каждый привлеченный в проект работник несет персональную ответственность за:
- 9.2.1. соблюдение действующего российского законодательства;
 - 9.2.2. Исполнение своих должностных обязанностей;
 - 9.2.3. Выполнение условий заключенных КБ договоров;
 - 9.2.4. составление, утверждение и представление достоверной информации о продукции;
 - 9.2.5. своевременное исполнение приказов администрации;
 - 9.2.6. выполнение требований техники безопасности;
 - 9.2.7. недопущение использования неисправных инструментов.
- 9.3. Ответственность работников привлеченных в проекты КБ устанавливается соответствующими должностными инструкциями по основному месту работы и дополнительными обязанностями.

10. Реорганизация и ликвидация КБ

- 10.1. Реорганизация или ликвидация КБ осуществляется приказом ректора на основании решений Ученого совета УдГУ по представлению директора ИЦ ИИиЭ.

11. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

11.1. Утверждение, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решений Ученого совета УдГУ.